



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دستور العمل

برگزاری هفته پژوهش و فناوری در استان‌های سراسر کشور

آبان ۱۴۰۱



مقدمه

تولید و توسعه علم، دستیابی به فناوری برای ارتقای جایگاه علمی کشور در جهان و کسب ثروت به منظور بهبود وضع زندگی مردم و رفاه عمومی مرهون مطالعات و پژوهش‌های نخبگان، دانشمندان، پژوهشگران و فناوران دانشگاه‌ها، پژوهشگاه‌ها و مراکز تحقیقاتی وزارتخانه‌ها، سازمان‌ها، مراکز دولتی و غیر دولتی است.

هفته پژوهش و فناوری فرصت مناسبی برای تمرکز بر ابعاد امر پژوهش و فناوری در کشور فراهم می‌آورد تا کلیه ذینفعان ضمن اطلاع از روند توسعه علم و فناوری در کشور، اقدامات مؤثری را با هدف توأمندسازی حوزه پژوهش و فناوری در دستور کار قرار دهند. انتخاب و معرفی برگزیدگان حوزه پژوهش و تجلیل از آنان ضمن ارتقای جایگاه پژوهش و فناوری و فعالان این عرصه، فرصت مناسبی برای تعامل میان ذینفعان و تسهیل مسیر توسعه کشور فراهم می‌کند.

دستورالعمل حاضر، با محوریت کارآفرینی و مهارت‌آموزی بر اساس ظرفیت‌های استانی و به منظور تقویت ستادهای استانی و تعیین سیاست‌ها و برنامه‌های مربوط به هفته پژوهش و فناوری در استان‌ها تدوین شده تا مسئولان حوزه پژوهش و فناوری استان‌ها بر اساس راهبردهای مندرج در آن برای برگزاری هفته پژوهش و فناوری در استان‌ها برنامه‌ریزی کنند.

ماده ۱. اهداف برگزاری هفته پژوهش و فناوری در استان‌ها

الف. اهداف ملی

۱. ترویج فرهنگ پژوهش و فناوری در سطح استان و ارتقای جایگاه فعالان این حوزه؛
۲. تشویق و ترغیب پژوهشگران و فناوران استان به تولید بیشتر علم و فناوری؛
۳. تبیین وضعیت موجود پژوهش و فناوری برای اشتغال و کارآفرینی در سطح استان؛
۴. شناسایی و عرضه یافته‌های پژوهش و فناوری در سطح استان و معرفی آن در سطح ملی و بین‌المللی؛
۵. بسترسازی برای تجاری‌سازی یافته‌های پژوهش‌ها و فناوری‌های توسعه‌یافته در سطح منطقه‌ای و ملی؛
۶. برقراری ارتباط سازنده میان پژوهشگران و فناوران دستگاه‌های اجرایی و خریداران دستاوردها، با تقویت ارتباط

دانشگاه با صنایع و سایر مراکز مربوطه در سطح منطقه‌ای و ملی؛ و

۷. ایجاد فضای تعاملی در استان‌ها برای آشنایی ذینفعان حال و آینده واحدهای پژوهشی و فناوری با یکدیگر.

ب. اهداف عملیاتی

۱. عرضه عملکردهای مطالعاتی و تحقیقاتی دانشگاه‌ها، مؤسسات پژوهشی و دستگاه‌های اجرایی پیشگام در حوزه

پژوهش و فناوری استان‌ها؛

۲. قدردانی از پژوهشگران، فناوران، مؤسسات پژوهشی و دستگاه‌های اجرایی پیشگام در حوزه پژوهش و فناوری

استان‌ها؛

۳. ارزیابی فعالیت‌های پژوهشی و فناوری یک ساله دانشگاه‌ها، مؤسسات پژوهشی، مراکز رشد و پارک‌های علم و

فناوری و دستگاه‌های اجرایی پیشگام در حوزه پژوهش و فناوری استانی؛

۴. افزایش حساسیت و توجه مدیران استانی به فعالیت‌های پژوهشی در سطح منطقه‌ای و ملی؛ و

۵. انتخاب و معرفی استان‌های برگزیده در حوزه پژوهش و فناوری بر اساس شاخص‌های تدوین شده در ستاد

ملی هفته پژوهش و فناوری.

ماده ۲. برنامه‌های استانی هفته پژوهش و فناوری

برنامه‌های پیش‌بینی شده برای استان‌ها عبارتند از:

۱. اجرای مراسم زنگ پژوهش با حضور مسئولان استانی و خیرین مدرسه‌ساز؛

۲. برگزاری نمایشگاه دستاوردهای پژوهش و فناوری و فن‌بازار و رونمایی از دستاوردهای جدید با رویکرد کارآفرینی و

مهارت‌آموزی و بر اساس ظرفیت‌های منطقه به منظور حل مسائل و چالش‌ها؛

۳. برگزاری جشنواره تجلیل از برگزیدگان پژوهش و فناوری استان؛

۴. برگزاری جشنواره دانش‌آموزی و تجلیل از دانش‌آموزان پژوهشگر و فناور برگزیده؛

۵. برگزاری نشست‌های تخصصی و سمینارهای علمی و پژوهشی؛

۶. دیدار با نخبگان، پیشکسوتان علمی، مخترعان و کارآفرینان استان و تجلیل از خدمات آن‌ها؛

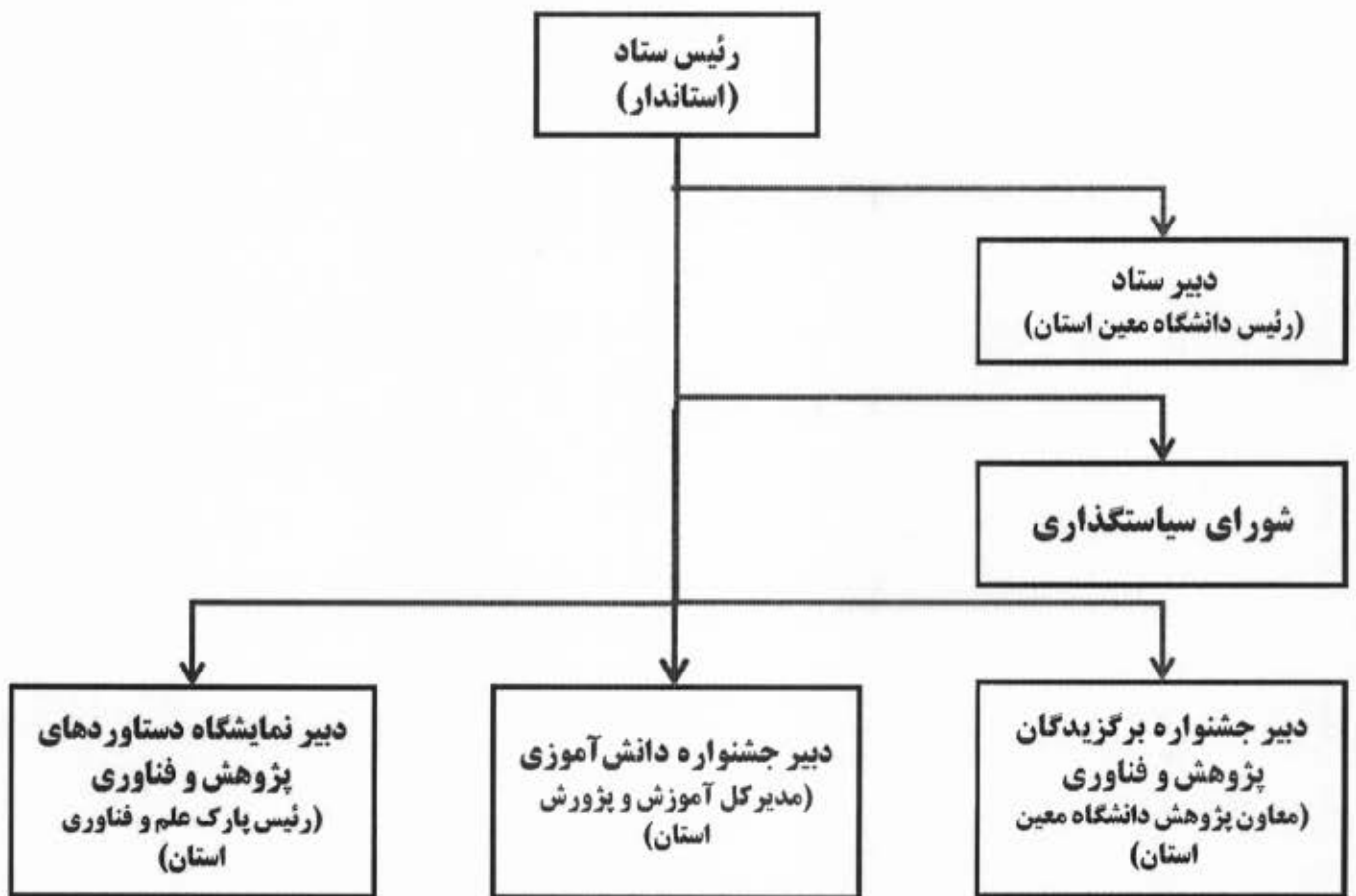
۷. برگزاری سمینارهای «شناسایی نیازهای پژوهش و فناوری» توسط کارشناسان سازمان‌ها در دانشگاه‌ها و مؤسسات

پژوهشی و فناوری، به منظور حل چالش‌ها و تنگناهای استان؛

۸. برگزاری تورهای پژوهشی برای بازدید از مراکز دانشگاهی، تولیدی، معدنی و پژوهشی استان؛
۹. رویکرد و هدایت پژوهش و فناوری در راستای بیانیه گام دوم انقلاب اسلامی، مورد تأکید مقام عظمای ولایت؛
۱۰. تقویت ارتباط صنعت، جامعه، دانشگاه‌ها و مراکز پژوهشی و فناوری؛ و
۱۱. تقویت و حمایت از تولید دانش‌بنیان.

ماده ۳. ستاد استانی هفته پژوهش و فناوری

الف. ساختار ستاد استانی هفته پژوهش و فناوری



شکل ۱. ساختار ستاد استانی هفته پژوهش

ب. اعضای شورای سیاستگذاری ستاد هفته پژوهش و فناوری در استان‌ها:

۱. رئیس ستاد (استاندار یا نماینده تام‌الاختیار وی)؛

۲. دبیر ستاد (رئیس دانشگاه معین استان)؛

۳. معاون پژوهش و فناوری دانشگاه معین استان؛

۴. معاون توسعه مدیریت و منابع استانداری

۵. رؤسای دانشگاه‌های استان (اعم از دولتی و غیر دولتی)، رئیس بنیاد نخبگان استان، رئیس پارک علم و فناوری استان، رئیس سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان، رئیس جهاد دانشگاهی واحد استانی، رئیس سازمان صنعت، معدن و تجارت استان، رئیس سازمان جهاد کشاورزی استان، مدیرکل صنایع دستی و گردشگری استان، مدیرکل آموزش و پرورش استان، مدیرکل سازمان فنی و حرفه‌ای استان، مدیرکل صدا و سیمای مرکز استان، مدیرکل محیط زیست استان، شهردار مرکز استان، مدیرکل دفتر برنامه‌ریزی و نوسازی و تحول اداری استانداری، دبیران ستاد استانی (دبیر نمایشگاه دستاوردهای پژوهش و فناوری و فن‌بازار)، دبیر جشنواره برگزیدگان پژوهش و فناوری و منتخب استان، دبیر جشنواره دانش‌آموزی استان، دبیر اجرایی و سایر دبیران مربوط بر حسب نظر رئیس ستاد.

تبصره ۱. برنامه‌ها مطابق با سیاست‌ها و برنامه‌های تدوین شده در ستاد ملی هفته پژوهش و فناوری برگزار می‌شود.

پ. وظایف ستاد

۱. تصویب سیاست‌ها، جهت‌گیری‌های اصلی و تعیین راهبردهای هفته پژوهش و فناوری؛

۲. هماهنگی و تصویب برنامه‌های هفته پژوهش و فناوری استان؛

۳. بررسی و تصویب برنامه‌ها و پیشنهادهای کارگروه‌های ستاد استانی؛

۴. بررسی و تصویب منابع مالی مورد نیاز برنامه‌ها و محل تأمین آنها؛

۵. بررسی و تصویب جوایز و لوح‌ها و تندیس‌ها؛ و

۶. هماهنگی و تعامل با ستاد ملی در خصوص تعیین روزهای هفته پژوهش و فناوری مطابق با برنامه‌های ستاد ملی.

ت. وظایف رئیس ستاد استانی

۱. تبیین سیاست‌ها، اهداف و شرح وظایف بخش‌های ستاد؛
۲. انتخاب و صدور حکم دبیران ستاد؛
۳. اطلاع‌رسانی در خصوص سیاست‌های کلی، گزارش عملکرد ستاد به صداوسیما، مطبوعات و سایر مراجع؛
۴. نظارت بر فعالیت‌های ستاد و ارزیابی عملکرد آن؛ و
۵. تهیه گزارش جامع از چگونگی، دستاوردها، تجربیات و چالش‌های برگزاری برنامه‌های هفته پژوهش استان و ارائه آن به مرکز مطالعات راهبردی و آموزش وزارت کشور.

تبصره ۲. اداره جلسات شورای سیاستگذاری استانی هفته پژوهش و فناوری بر عهده رئیس ستاد، و در غیاب ایشان بر عهده رئیس ستاد می‌باشد

تبصره ۳. بر حسب مورد و صلاح دید، رئیس ستاد از سازمان‌ها و ادارات برای حضور در جلسه شورای سیاستگذاری دعوت می‌کند.

تبصره ۴. در صورت تغییر رئیس ستاد استانی هفته پژوهش و فناوری، رئیس جدید کلیه وظایف و پیگیری امور هفته پژوهش و فناوری استانی را بر عهده خواهد داشت.

تبصره ۵. جلسات مشورتی شورای سیاستگذاری در استانداری و بقیه جلسات شورا در دانشگاه معین استان برگزار خواهد شد.

ث. وظایف دبیر ستاد

۱. تشکیل دبیرخانه؛
۲. ابلاغ و پیگیری مصوبات ستاد؛
۳. مدیریت جلسات شورای سیاست‌گذاری در غیاب رئیس ستاد؛
۴. تشکیل و پیگیری جلسات ستاد؛
۵. نظارت بر حضور فعال اعضا در جلسات و انجام وظایف محوله؛
۶. ارتباط با ستاد ملی هفته پژوهش و فناوری و پیگیری برنامه‌ها؛
۷. ارتباط با مرکز مطالعات راهبردی و آموزش وزارت کشور و ارائه گزارش مستمر از فعالیت‌های ستاد؛

۸. نظارت بر فعالیت دبیرخانه‌های ستاد؛
۹. راه‌اندازی وبگاه هفته پژوهش جهت درج اخبار و اطلاع رسانی؛
۱۰. ایجاد هماهنگی بین دستگاه‌ها با ستاد، جهت جمع‌آوری اطلاعات مورد نیاز و ارسال آن به وزارت کشور، به منظور تعیین استان‌های برگزیده در حوزه پژوهش و فناوری؛
۱۱. تأمین اعتبارات مورد نیاز مربوط به برنامه‌های هفته پژوهش و فناوری استان بر اساس مصوبات شورای سیاست‌گذاری؛
۱۲. برگزاری جشنواره‌های اختصاصی بر اساس ظرفیت‌های منطقه، در خصوص توانمندی‌ها و یا رفع مشکلات و معضلات استان؛ و
۱۳. جمع‌آوری اطلاعات و گزارش‌ها جهت درج و چاپ در کتاب پژوهش و فناوری سال.

ماده ۴. ارزیابی فعالیت‌های پژوهشی استانداری‌ها

با توجه به اینکه راهبری امر پژوهش وزارت کشور در حیطه وظایف مرکز مطالعات راهبردی و آموزش وزارت کشور قرار گرفته است، مرجع ارزیابی و ارزش‌گذاری فعالیت‌های پژوهشی استانداری‌ها این مرکز خواهد بود. بر این اساس، قالب‌های پژوهشی و فرایند اجرایی ارزیابی فعالیت‌های پژوهشی استانداری‌ها با مشخصات ذیل مورد پذیرش قرار می‌گیرد:

الف. قالب دستاوردهای پژوهشی

تمامی فعالیت‌های پژوهشی باید ذیل یکی از عناوین گزارش‌های مندرج در جدول ۱ جمع‌بندی و ارائه شوند. امتیاز هرکدام از دستاوردها در این جدول ارائه شده است.

جدول ۱. قالب دستاوردهای پژوهشی

ردیف	عنوان قالب	ویژگی‌ها و کارکردها	امتیاز پژوهشی (واحد)	مستندات مورد نیاز
۱	گزارش راهبردی	<ul style="list-style-type: none"> • تشریح موضوعات و مسائل راهبردی روز • مبتنی بر پژوهش علمی • منتهی به تجویز راهبردی • ۳۵۰۰ تا ۶۵۰۰ کلمه 	۶۰	اصل گزارش و تصویر نامه ارسال گزارش به مرجع مربوطه
۲	نمای راهبردی	<ul style="list-style-type: none"> • تشریح موضوعات و مسائل راهبردی روز • مبتنی بر میزهای اندیشه‌ورزی و هم‌اندیشی علمی • منتهی به تجویز راهبردی • ۳۵۰۰ تا ۶۵۰۰ کلمه 	۳۰	اصل گزارش و تصویر نامه ارسال گزارش به مرجع مربوطه
۳	گزارش دیدبانی	<ul style="list-style-type: none"> • تشریح و بررسی مسائل راهبردی از دیدگاه اندیشکده‌های غربی • حصول اشراف راهبردی بر حوزه‌های جذاب مورد تأکید غرب • ارائه یافته‌های یکپارچه و قابل استناد از رویکردهای غرب در قبال منطقه و ایران • مبتنی بر پژوهش در اسناد راهبردی • ارائه تحلیل و جمع‌بندی گردآورنده به عنوان کارشناس • ۳۵۰۰ تا ۶۵۰۰ کلمه 	۵۰	اصل گزارش و تصویر نامه ارسال گزارش به مرجع مربوطه
۴	گزارش نظری	<ul style="list-style-type: none"> • تولید علم بومی در حوزه‌های راهبردی • بسط دانش نظری در حوزه‌های راهبردی • مبتنی بر پژوهش علمی • منتهی به تجویز راهبردی • دارای ارجاعات علمی معتبر • ۴۵۰۰ تا ۱۲۰۰۰ کلمه 	۱۰۰	اصل گزارش و تصویر نامه ارسال گزارش به مرجع مربوطه
۵	گزارش ترجمه	<ul style="list-style-type: none"> • انتقال دقیق محتوای بااهمیت اسناد خارجی به سطوح تصمیم‌ساز • حصول اشراف راهبردی بر حوزه‌های جذاب مورد تأکید غرب • ارائه یافته‌های یکپارچه و قابل استناد از رویکردهای غرب در قبال منطقه و ایران • ۳۵۰۰ تا ۶۵۰۰ کلمه 	۴۰	اصل گزارش و تصویر نامه ارسال گزارش به مرجع مربوطه

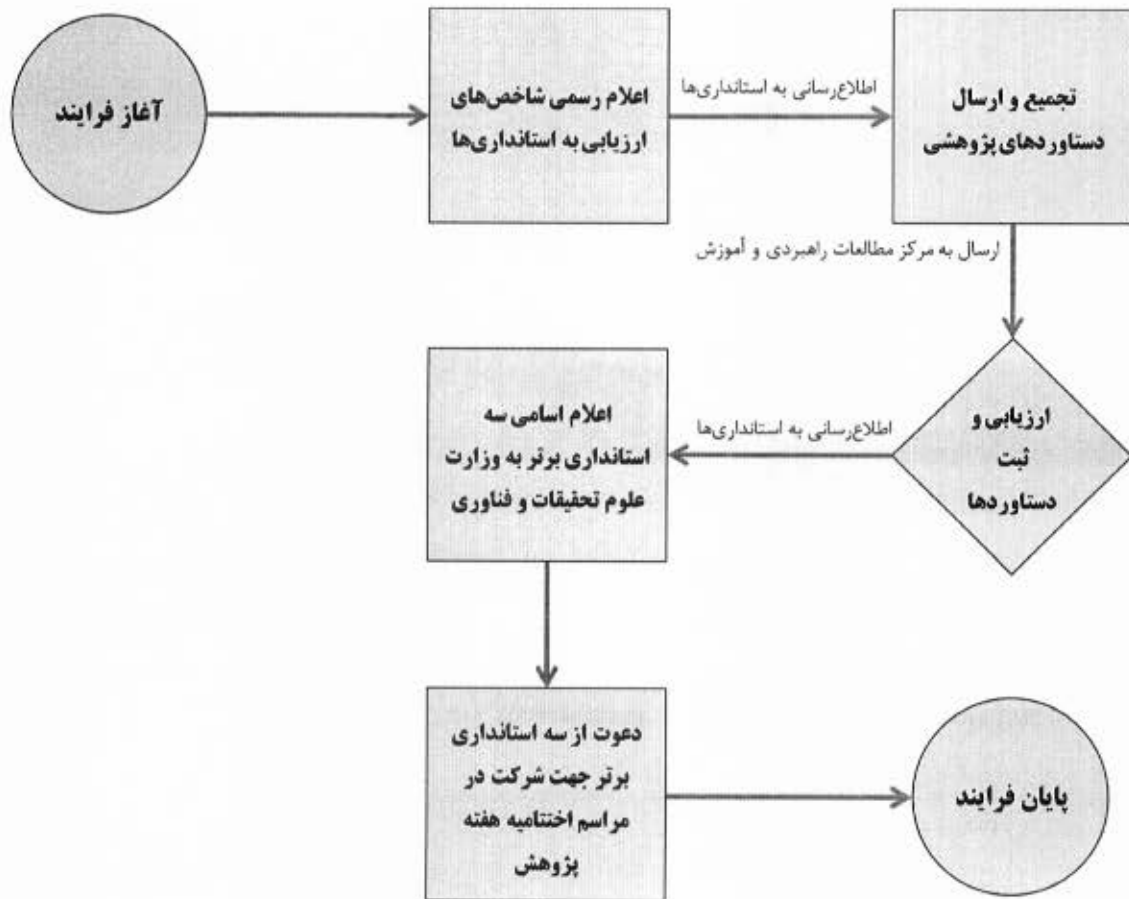
ردیف	عنوان قالب	ویژگی‌ها و کارکردها	امتیاز پژوهشی (واحد)	مستندات مورد نیاز
۶	پیام راهبردی	<ul style="list-style-type: none"> گفتمان‌سازی در حوزه‌های راهبردی ارائه هشدار راهبردی ارائه تجویز راهبردی مبتنی بر پژوهش علمی مبتنی بر یافته‌های گزارش دیدبانی مبتنی بر یافته‌های میزهای اندیشه‌ورزی ۱۰۰۰ تا ۱۵۰۰ کلمه 	۲۵	اصل گزارش و تصویر نامه ارسال گزارش به مرجع مربوطه
۷	گزارش نشست تخصصی	<ul style="list-style-type: none"> ارائه گزارش مهم‌ترین مطالب ایراد شده در جریان نشست ارائه بازخورد جلسات نقد به صاحبان اثرهای مورد بررسی (کتاب، نظریه، ...) ارائه دستاوردهای نشست جهت بهره‌برداری واحد و مرکز در جریان مسئله‌یابی و سیاستگذاری پژوهشی ۱۵۰۰ تا ۳۰۰۰ کلمه 	۲۰	اصل گزارش و تصویر نامه ارسال گزارش به مرجع مربوطه
۸	گزارش همایش تخصصی	<ul style="list-style-type: none"> ارائه گزارش مهم‌ترین مطالب ایراد شده در جریان نشست ارائه دستاوردهای نشست جهت بهره‌برداری واحد و وزارت در جریان مسئله‌یابی و سیاستگذاری پژوهشی ۱۵۰۰ تا ۳۰۰۰ کلمه 	۴۰	اصل گزارش و تصویر نامه ارسال گزارش به مرجع مربوطه
۹	گزارش ویژه	<ul style="list-style-type: none"> ناظر به مسائل و مطالبات وزیر محترم مبتنی بر پژوهش علمی منتهی به تجویز راهبردی ۳۵۰۰ تا ۱۲۰۰۰ کلمه 	۶۰	اصل گزارش و تصویر نامه ارسال گزارش به مرجع مربوطه
۱۰	طرح پژوهشی	<ul style="list-style-type: none"> مبتنی بر پاسخگویی به مسایل و نیازهای استانداری ارائه شده بر اساس پیشنهاد (پروپوزال) پروژه پژوهشی اجرا در قالب یک پژوهش سازمان یافته شامل بخش‌های مرور نظام‌مند ادبیات موضوع پژوهش، روش‌شناسی و تجزیه و تحلیل یافته‌ها 	۳۰۰	روگرفت قرارداد و نسخه ای از پروژه خاتمه یافته (ارسال کد رهگیری الزامی است)

ردیف	عنوان قالب	ویژگی‌ها و کارکردها	امتیاز پژوهشی (واحد)	مستندات مورد نیاز
۱۱	پایان نامه حمایت شده	-	۱۰۰	روگرفت قرارداد و نسخه ای از پایان نامه خاتمه یافته
۱۲	کتاب	-	۱۰۰	یک نسخه قرارداد و تصویر جلد و شناسنامه کتاب

ب. فرایند اجرایی

مراحل اجرایی ارزیابی فعالیت‌های پژوهشی استانداری‌ها از این قرار است:

۱. اعلام رسمی شاخص‌های ارزیابی به استانداری‌ها؛
۲. جمع‌آوری و ارسال دستاوردهای پژوهشی بازه زمانی ۲۰ آبان سال قبل تا ۲۰ آبان سال جاری به مرکز مطالعات راهبردی و آموزش وزارت کشور توسط استانداری‌ها؛
۳. ارزیابی و ثبت دستاوردها توسط کارگروه ارزیابی و انتشار مرکز مطالعات راهبردی و آموزش وزارت کشور؛
۴. اعلام اسامی سه استانداری برتر به وزارت علوم؛ و
۵. دعوت از سه استانداری برتر جهت شرکت در مراسم اختتامیه هفته پژوهش از سوی مرکز و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری.



شکل ۱. ساختار ستاد استانی هفته پژوهش

ماده ۵. جشنواره تجلیل از برگزیدگان پژوهش و فناوری استان

به منظور ترویج فرهنگ پژوهش و فناوری در سطح استان و ارتقای جایگاه پژوهش و فناوری و فعالان در این حوزه، همچنین تشویق پژوهشگران و فناوران و حمایت از آنان، «جشنواره تجلیل از برگزیدگان پژوهش و فناوری استان» برگزار می‌شود.

الف. وظایف دبیر جشنواره برگزیدگان پژوهش و فناوری استان

۱. تشکیل دبیرخانه در معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه معین استان؛

۲. تشکیل شورای علمی، متشکل از اساتید مجرب و برجسته برای تهیه و تدوین شاخص‌ها و انتخاب

برگزیدگان پژوهش و فناوری، مطابق با آئین‌نامه انتخاب پژوهشگران و فناوران برگزیده ستاد ملی هفته

پژوهش و فناوری (در حوزه انتخاب پژوهشگران فناوران برگزیده)؛

۳. اجرای مصوبات ستاد؛

۴. جمع‌آوری پرونده‌های مربوط به پژوهشگران و فناوران برگزیده و بررسی آنها؛

۵. انتخاب برگزیدگان پژوهش و فناوری بر اساس ضوابط تعیین شده با محوریت دستورالعمل مصوب ستاد

ملی هفته پژوهش و فناوری (در حوزه انتخاب پژوهشگران و فناوران برگزیده)؛

۶. پیشنهاد هزینه مالی مربوط به هدایای برگزیدگان پژوهش و فناوری استان به ستاد؛

۷. پیشنهاد محل برگزاری مراسم تجلیل از پژوهشگران و فناوران برگزیده استان به ستاد؛ و

۸. مستند کردن سوابق و تجارب حاصل از معرفی برگزیدگان.

تبصره ۶. جلسات مربوط به جشنواره برگزیدگان پژوهش و فناوری در محل دانشگاه معین برگزار خواهد شد.

تبصره ۷. متولی برگزاری جشنواره انتخاب برگزیدگان پژوهش و فناوری، دانشگاه معین استان خواهد بود.

ماده ۶. جشنواره دانش‌آموزی استان

به منظور توسعه فرهنگ پژوهش و تحقیق در سطح مدارس استان، «جشنواره تجلیل از پژوهشگران دانش‌آموز» با محوریت اداره کل آموزش و پرورش استان برگزار خواهد شد.

الف. وظایف دبیر جشنواره دانش‌آموزی

۱. تشکیل دبیرخانه؛

۲. تشکیل شورای علمی در اداره کل آموزش و پرورش استان، متشکل از دبیران با سابقه و پژوهشگر جهت

تدوین شاخص‌های انتخاب دانش‌آموزان پژوهنده؛

۳. انتخاب دانش‌آموزان پژوهنده بر اساس شاخص‌های تعیین شده و معرفی آنها به دبیرخانه ستاد استانی؛

۴. اجرای مراسم زنگ پژوهش در مدارس استان؛

۵. هماهنگی با دانشگاه‌ها، مراکز پژوهش و پارک‌های علم و فناوری استان برای بازدید دانش‌آموزان؛

۶. تبیین برنامه‌های پژوهش و فناوری در کلیه مدارس استان برای دانش‌آموزان؛

۷. پیش‌بینی هزینه‌های مالی مورد نیاز جهت اهداء جوایز به دبیرخانه ستاد؛ و

۸. جمع‌آوری مستندات و سوابق.

تبصره ۸. متولی برگزاری جشنواره دانش‌آموزی، اداره کل آموزش و پرورش استان خواهد بود.
تبصره ۹. به منظور نهادینه کردن بحث پژوهش و فناوری در سراسر کشور ضروری است اداره کل آموزش و پرورش استان در کلیه مدارس شهرستان‌ها و روستاها یک روز را به تبیین مباحث و مسائل پژوهش و فناوری برای دانش‌آموزان اختصاص دهد. دعوت از نخبگان و برجستگان پژوهش و فناوری در سطح استان یا شهرستان برای حضور در مدارس از راه‌های دستیابی به این هدف است.

ماده ۷. نمایشگاه دستاوردهای پژوهش و فناوری و فن‌بازار استان

به منظور ارائه توانمندی‌ها و دستاوردهای پژوهش و فناوری استان، برگزاری نمایشگاه دستاوردهای پژوهشی و فناوری و فن‌بازار یکی از الزامات مهمی است که می‌بایست در سطح استان مورد توجه جدی قرار گیرد. این مسئله موجب خواهد شد پژوهشگران و فناوران مشارکت جدی در توسعه استانی داشته باشند.

الف. وظایف دبیر نمایشگاه دستاوردهای پژوهش و فناوری و فن‌بازار

۱. تشکیل دبیرخانه در پارک علم و فناوری استان؛
۲. اطلاع‌رسانی به تمامی دانشگاه‌ها، مراکز پژوهش و فناوری، دستگاه‌های اجرایی و صنایع، جهت ارائه دستاوردهای پژوهش و فناوری در نمایشگاه دستاوردهای پژوهش و فناوری و فن‌بازار استان؛
۳. تشکیل کارگروهی از متخصصین امر جهت تعیین شاخص‌ها برای ارزیابی غرفه‌ها؛
۴. دریافت و بررسی مدارک متقاضیان در نمایشگاه دستاوردهای پژوهش و فناوری و فن‌بازار؛
۵. دعوت از شرکت‌ها جهت برپایی نمایشگاه و انجام کلیه امور خدماتی شامل غرفه‌بندی، چینش و سایر موارد مرتبط؛
۶. برگزاری نشست‌ها کارگاه‌های تخصصی در حاشیه نمایشگاه؛
۷. پیشنهاد محل برگزاری نمایشگاه به ستاد استانی؛
۸. مستند کردن سوابق و تجارب و ارائه آن به ستاد استانی؛
۹. اجرای برنامه‌های مصوب ستاد استان؛
۱۰. برآورد هزینه‌های مالی برای برپایی نمایشگاه و ارائه به ستاد؛

۱۱. جذب حامی برای تامین بخشی از هزینه‌های نمایشگاه؛

۱۲. ارزیابی و انتخاب غرفه‌های برتر؛

۱۳. تجلیل از غرفه‌های برگزیده؛ و

۱۴. انعقاد قراردادهای پژوهشی و فناوری در محل نمایشگاه.

تبصره ۱۰. متولی برگزاری نمایشگاه دستاوردهای پژوهش و فناوری، پارک علم و فناوری استان خواهد بود.

این دستورالعمل در ۷ ماده و ۱۰ تبصره جهت اجرا در تاریخ ۱۴۰۱/۸/۷ به تصویب معاون پژوهش و فناوری، رئیس ستاد ملی هفته پژوهش و فناوری و رئیس مرکز مطالعات راهبردی و آموزش وزارت کشور رسیده و برای اجرا به استان‌ها ابلاغ می‌شود.

فرم مشخصات سند	
تاریخ تصویب سند	
دبیرخانه ستاد ملی هفته پژوهش و فناوری دستورالعمل استانی هفته پژوهش و فناوری را به استناد بند یک بخش الف ماده ۲ «قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری» مصوب ۱۳۸۳/۵/۱۸ مجلس شورای اسلامی، سند چشم انداز بیست ساله جمهوری اسلامی ایران، آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌های جاری و با بهره گیری از نظرات مدیران و کارشناسان مرکز مطالعات راهبردی و آموزش وزارت کشور و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تدوین کرده است که به منظور اجرا به استان‌ها ابلاغ می‌شود.	
تصویب کنندگان	
<p>دکتر عبدالرحیم پدram</p> <p>رئیس مرکز مطالعات راهبردی و آموزش وزارت کشور</p> <p><i>[Handwritten Signature]</i></p> <p>۱۴۰۱/۸/۷</p>	<p>دکتر پیمان صالحی</p> <p>معاون پژوهش و فناوری و رئیس ستاد ملی هفته پژوهش و فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری</p> <p><i>[Handwritten Signature]</i></p>